

## OFFRE D'EMPLOI

### Assistant (e) –coordinateur (trice)

Association éclat de lire  
(Manosque)

#### Structure :

- 40 bénévoles et deux permanents salariés qui partagent leur goût de lire avec les enfants et les jeunes et suivent de près l'évolution de la littérature jeunesse
- Des actions régulières tout au long de l'année : bibliothèques de rue, animations bébé-lecteurs, lectures croisées personnes âgées, prix littéraire, comités de lecture, résidence illustrateur jeunesse ....
- Des événements ponctuels : fête du livre jeunesse, festival Correspondances, Printemps des poètes ...
- 7000 enfants et jeunes concernés
- 30 partenaires qui soutiennent ou aident l'association à titre permanent ou ponctuel

#### Intitulé du poste :

Assistant (e) – coordinateur (trice)

**Position dans la structure :** Sous l'autorité de la directrice et du Bureau de l'association

#### Description de la mission :

En binôme avec la directrice participe à :

- L'élaboration et l'organisation des projets et à la recherche de leurs financements
- La mise en place de la logistique des événements et des actions régulières
- La gestion quotidienne de l'association (suivi financier, suivi administratif ...)
- L'animation des équipes de bénévoles
- La gestion des relations avec les partenaires (associations, institutions ...)

#### Profil :

- Bon niveau de culture générale (études supérieures)
- Expériences professionnelles dans le domaine de la culture et/ou social
- Connaissance du fonctionnement des associations et des institutions
- Intérêt pour le domaine du livre, de la lecture et de la médiation auprès des enfants et des jeunes
- Esprit d'initiative et adaptabilité aux différents publics
- Bonne maîtrise de l'outil informatique
- Maîtrise des outils de communication (notamment réseaux sociaux)
- Permis de conduire et véhicule souhaités
- Grande disponibilité, horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations du service

#### **Temps plein – CDI**

**Rémunération** selon profil (convention collective de l'animation)

**Candidature** à adresser par mail et/ou courrier (CV et lettre de motivation) avant le **7 octobre 2018**

**Prise de fonction :** 3 décembre 2018

éclat de lire (association loi 1901)

3 boulevard Élémer Bourges

04100 Manosque

04 92 71 01 79

[eclatdelire@gmail.com](mailto:eclatdelire@gmail.com)

<http://eclatdelire.eu>